



OSPEDALE M. G. VANNINI

U.O.C. GINECOLOGIA ED OSTETRICIA

Direttore dott. Michelangelo Boninfante

**GUIDA AI SERVIZI
CARTA DEI DIRITTI**

UMANIZZAZIONE

ACCESSIBILITA'

SICUREZZA

APPROPRIATEZZA

QUALITA'



Sistema qualità
certificato
UNI EN ISO
9001:2015
n.° 501007901/3

FIGLIE DI SAN CAMILLO

MD_AD_495_8 revisione del 21 settembre 2022





Indice

Presentazione della UOC di Ginecologia ed Ostetricia	4
Attività Ostetricia	5
Corso di accompagnamento alla nascita	6
Attività Ginecologia.....	12
Modalità di accesso	14
Orari ed attività	14
La dimissione	18
Recapiti telefonici ed ubicazione	19
Responsabili	20
Elenco servizi	21
Libera professione	23
Ricovero in intramoenia.....	25
Per i cittadini stranieri.....	28
Servizi accessori	31
Meccanismi di tutela	32
Carta dei diritti e dei doveri	33

Presentazione del reparto di Ginecologia ed Ostetricia

L' Unità Operativa Complessa (UOC) di Ginecologia e Ostetricia

è preposta ad assistere **la donna** nei diversi momenti della sua vita, dalla gravidanza alla patologia benigna e maligna dell'apparato genitale.



La UOC di Ginecologia e Ostetricia è dotata di 25 posti letto in stanze a 2,3 o 4 letti, tutte con servizi igienici e aria condizionata; Blocco Travaglio/Parto sullo stesso piano ed all'interno del Reparto con 3 letti travaglio/parto e Sala Operatoria dedicata.

Attività ostetrica

La UOC di Ginecologia e Ostetricia garantisce un'assistenza alla mamma e al bambino sin dall'inizio della gravidanza mediante molteplici attività ambulatoriali ed attrezzature di ultima generazione:

- Ambulatorio specialistico Ostetrico.
- Ambulatorio Ostetrico dedicato alla gravidanza oltre le 36 settimane (Ambulatorio Gravidanza a Termine).
- Tamponi vaginali e rettali .
- Tamponi vaginali per ricerca ed eventuale tipizzazione HPV.
- Elettrocardiogramma e Visita Cardiologica.
- Doppler arti inferiori e Visite Angiologiche.
- Ecografie e flussimetrie ostetriche.
- Bi Test.
- Ecografia Morfologica.
- Ambulatorio Cardiotocografia.
- Possibilità di Conservazione Autologa Cellule Staminali al momento del Parto.
- Corsi di Accompagnamento alla nascita.
- Esami ematochimici

Inoltre è attivata l'offerta del **servizio di Partoanalgesia** 7 giorni su 7 - H24 previa visita anestesiologicala al costo di euro 50,00 con le modalità di prenotazione indicata nella carta dei servizi e **l'ambulatorio gratuito del Puerperio** gestito dalle ostetriche.

L'Ospedale Madre G. Vannini è sede di DEA di I Livello con servizio di Pronto Soccorso Ostetrico H24

Particolare attenzione viene riservata all'aspetto psicologico ed emotivo della futura mamma nel contesto di un clima sereno all'interno della coppia.

Corso di accompagnamento alla nascita

(prestazione soggetta a pagamento)

I Corsi di Accompagnamento alla Nascita si inseriscono all'interno del percorso educativo prenatale coinvolgendo sia la donna che il partner.

Il principio su cui si basano è un modello assistenziale focalizzato sulla donna. Hanno come obiettivo di accompagnare la coppia in un percorso di conoscenza della fisiologia della gravidanza, del parto, dell'allattamento e fornire tecniche adeguate a superare la paura e gestire il dolore durante il travaglio. Vengono organizzati e svolti dalle nostre Ostetriche con la partecipazione di Ginecologi, Neonatologi ed Anestesisti; guidano la donna nel prendere coscienza delle proprie capacità nell'affrontare un momento così importante della propria vita. Per maggiori informazioni è possibile contattare i numeri 0624291245 oppure 0624291356 e chiedere di parlare con l'Ostetrica.

Il corso di accompagnamento alla nascita prevede il pagamento di una quota di iscrizione.



Accompagnamento alla Nascita



Per informazioni utili puoi parlare con un'Ostetrica chiamando i numeri

 **0624291245**

 **0624291356**

Travaglio parto

L'assistenza al parto è sempre pianificata con il coinvolgimento della gestante ed è organizzata e svolta con l'applicazione di protocolli clinico assistenziali condivisi da tutta l'equipe e garantisce alla mamma ed al neonato un'assistenza personalizzata e continua. Il personale ostetrico/neonatologico accompagna la neo mamma durante tutto il travaglio, il parto e il



post partum. Il travaglio si svolge all'interno del Blocco Travaglio/Parto alla presenza dell'Equipe ostetrica e, qualora desiderato, alla presenza del partner. La mamma durante il travaglio viene lasciata libera di assumere qualsiasi posizione anche con l'ausilio di attrezzature atte a favorire il buon andamento del travaglio stesso.

Il papà può assistere al parto (previa effettuazione Tampone rettale per Salmonella) nel sostegno della gestante e nell'accoglienza del bambino dopo la nascita.

Viene incentivato il contatto pelle a pelle con la mamma ed il taglio del cordone ombelicale non avviene immediatamente dopo la nascita.

E' possibile effettuare il prelievo di sangue cordonale per Conservazione Autologa (H24) avendo seguito le procedure amministrative specifiche presso la Direzione Sanitaria (0624291258).



Viene incentivato l'allattamento al seno; la neo mamma si può relazionare con tutte le figure professionali sempre presenti in Reparto (Ostetriche – Puericultrici – Ginecologi e Neonatologi) in grado di supportarla sin dalle prime fasi del puerperio.

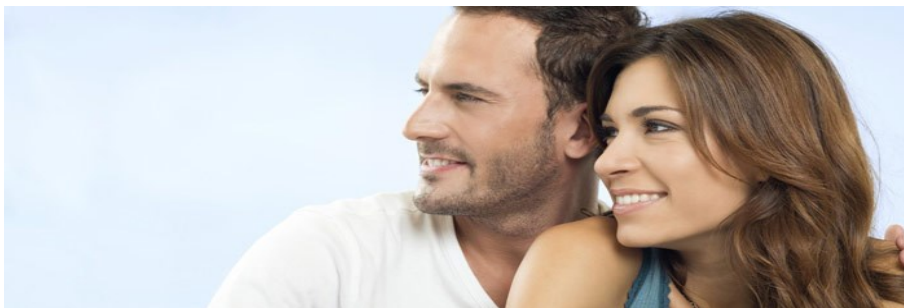


La figura dell'Assistente Sociale è presente quotidianamente presso la nostra Struttura.

La dimissione avviene di regola a distanza di 48 ore dal Parto Spontaneo e 72 ore dal Taglio Cesareo.



Attività Ginecologica Ambulatoriale



I servizi della UOC di Ginecologia e Ostetricia sono volti a diagnosticare e trattare le patologie dell'Apparato genitale femminile:

- Visite ginecologiche.
- Pap Test.
- Tamponi Vaginali.
- Tampone per ricerca e tipizzazione HPV.
- Colposcopia.
- Ecografie pelviche transaddominali e transvaginali.
- Ecografia senologica.
- Isteroscopia diagnostica.
- Visite uroginecologiche ed esami urodinamici.



Attività di Ricovero Ginecologico

All'attività diagnostica segue quella terapeutica verso patologie benigne e maligne dell'apparato genitale femminile che vengono trattate per via Laparoscopica/Isteroscopica, Laparotomica e Vaginale.

Particolare impulso è stato dato alla chirurgia endoscopica mininvasiva (Laparoscopia e Isteroscopia) mediante la quale è oggi possibile trattare gran parte della patologia uterina e annessiale benigna e maligna con minore discomfort, minor impatto estetico, tempi più rapidi di recupero, dimissione precoce (generalmente entro 24/48 ore).

Le pazienti che necessitano di trattamenti chirurgici ginecologici vengono messe in lista di attesa dai medici della UOC di Ginecologia e Ostetricia ed avviate alla preospedalizzazione ed al ricovero (Ordinario o Day Surgery) a seconda dell'intervento necessario, con le modalità specificate all'interno della Guida ai servizi della UOC, nei tempi più veloci possibili in base anche alla gravità della patologia da trattare.

La UOC di Ginecologia e Ostetricia è inserita nella Rete della gestione della incontinenza urinaria della Regione Lazio. Attraverso un percorso diagnostico terapeutico è in grado di prendere in carico la paziente con problematiche uroginecologiche - prollasso organi pelvici presso un servizio ambulatoriale dedicato, sottoporla a visita ed esame urodinamico e proporre il trattamento medico e/o chirurgico più appropriato per la patologia e/o disturbo disfunzionale individuato.

Gli interventi ginecologici in elezione vengono svolti il Lunedì e il Mercoledì

ULTERIORI APPROFONDIMENTI ALL'INTERNO DELLA CARTA DEI SERVIZI

Modalità di accesso

La paziente in urgenza è ricoverata tramite Pronto Soccorso. L'Ospedale è sede di DEA di I livello. Per i ricoveri ordinari e di Day Surgery gli accessi sono regolamentati attraverso la gestione di una lista di attesa secondo le disposizioni di legge e previa visita specialistica ambulatoriale che è possibile effettuare in convenzione con il SSN (Sistema Sanitario Nazionale) o in regime di libera professione intramoenia.

Orari ed attività di reparto

Il reparto di Ostetricia e Ginecologia è dotato di aria condizionata centralizzata ed è possibile, a pagamento, ottenere una linea telefonica privata contattando il centralino dell'Ospedale (06-242911). Il reparto di Ginecologia consta di stanze a 2, 3 e 4 posti letto; i bagni sono in parte provvisti di aspiratore, in parte di regolari finestre. Inoltre sono a disposizione camere "private", che possono essere prenotate contattando la Caposala responsabile (Tel. 0624291356). La pulizia delle camere e dei servizi igienici è quotidiana, ma possibile ogni qualvolta se ne ravveda la necessità. Il cambio della biancheria è giornaliero.

DESIDERI UNA CAMERA PRIVATA? CHIAMACI AL



0624291356

Due familiari dei pazienti operati, potranno accedere al reparto fuori dall'orario di visita, al mattino, uno al pomeriggio (possibilmente di sesso femminile). Le dimissioni e la visita medica si svolgono regolarmente tutte le mattine, festivi compresi. L'orario delle visite per i degenti ricoverati da parte di familiari e congiunti sono riportati sul sito web dell'Ospedale al seguente link: <https://www.figliedisancamillo.it/roma/ospedale-vannini/orari/>

I medici ricevono le pazienti dalle ore 11:00 alle ore 13:00 tutti i giorni e negli orari previsti dall'Ospedale per l'ingresso dei congiunti per colloqui con i parenti (consultare il sito web dell'Ospedale).

Il ricovero programmato viene attivato a seguito della visita specialistica presso l'Ambulatorio ginecologico con inserimento della paziente in lista di attesa. L'attesa media dalla prenotazione al ricovero varia dai 30 ai 60 giorni a seconda della Classe di Priorità. Le pazienti in lista di attesa per il ricovero vengono contattate telefonicamente dalla caposala. La paziente troverà massima collaborazione e disponibilità per quanto riguarda i tempi e i modi di organizzazione del ricovero in base alle sue esigenze lavorative, familiari, ecc. Il tempo che intercorre tra il ricovero e l'intervento è al massimo di 24 ore. E' attivo un servizio di preospedalizzazione mediante il quale la paziente effettua un primo accesso duran-



te il quale viene aperta la cartella clinica, effettuate le analisi ematochimiche, ECG, eventuale RX Torace, visita cardiologica ed anestesiologicala. Il ricovero per l'intervento avverrà di regola il pomeriggio del giorno precedente la data fissata, in alcuni casi anche la mattina stessa. In reparto la paziente viene accolta ed accompagnata nella stanza di degenza da un'infermiera che le fornirà tutte le indicazioni necessarie relative ai servizi presenti nell'Ospedale, agli orari delle attività di reparto ed a quello di ingresso dei visitatori, ecc. Gli interventi in Elezione sono programmati il:

- lunedì e mercoledì per la Ginecologia
- Martedì e venerdì per l'Ostetricia.

La paziente viene informata della data d'intervento telefonicamente con congruo anticipo o il giorno della preospedalizzazione. Si eseguono interventi di patologia ginecologica benigna e maligna per via laparotomica, vaginale, laparoscopica, isteroscopica.

Predeposito del sangue

Per alcuni interventi è necessario ricorrere alla trasfusione di sangue. In tali casi, per evitare i possibili rischi connessi alla pratica trasfusionale, ai pazienti viene rivolto l'invito a recarsi, almeno 4 settimane prima dell'intervento programmato, presso il Centro Trasfusionale dell'Ospedale Sant'Eugenio per eseguire il predeposito del sangue che, seguendo la procedura all'uopo stabilita, sarà trasfuso durante il ricovero ove necessario.



VUOI DONARE IL SANGUE?

La sede per la donazione di sangue intero, ma anche di plasma e di piastrine è presso il Centro Trasfusionale dell'Ospedale Sant'Eugenio Piazzale dell'Umanesimo 10 (Palazzo vecchio al primo piano) oppure presso l'unità di raccolta dell'Ospedale CTO A. Alesini via S. Nemesio, 21.

Ogni martedì un'autoemoteca dell'Associazione donatori di sangue "La Rete per Tutti Onlus" sarà presente dalle ore 8.00 alle 11.30 all'interno della struttura dell'Ospedale MG Vannini (Ingresso principale: via di Acqua Bullicante, 4). Il servizio fornito dall'auto emoteca può subire variazioni per imprevisti ed esigenze di servizio.

Per ulteriori informazioni chiama il centro trasfusionale dell'Ospedale Sant'Eugenio ai numeri telefonici.



0651003128



0651002486



La dimissione

La dimissione avviene di norma la mattina dopo la visita 7 giorni su 7. All'atto della dimissione la paziente verrà informata dettagliatamente circa le cure da eseguire e le sarà rilasciata un documento riassuntivo relativo al ricovero indirizzato al Medico Curante. Il Direttore della UOC e i Medici del reparto sono a disposizione per informazioni e colloqui tutti i giorni al termine della visita medica. Tutte le informazioni che saranno fornite al medico, sono gestite in modo da garantire il diritto alla privacy e saranno utilizzate esclusivamente all'interno dell'ospedale.



Recapiti telefonici

Per contattare il reparto di degenza telefonare al seguente numero:



0624291356



PUNTO INFORMAZIONE

Ingresso principale Ospedale
Ingresso Pronto Soccorso
Centro Unico di Prenotazioni
Ufficio Relazioni con il Pubblico

Ubicazione:

**il reparto è ubicato al secondo piano
dell'Edificio centrale**

Responsabili, Dirigenti Medici ed Ostetriche della UOC di Ginecologia ed Ostetricia

Direttore della UOC di Ginecologia ed Ostetricia:

dott. Michelangelo Boninfante



Coordinatrice dell'assistenza infermieristica:

suor Rosily Rosamma Azhiathu

Dirigenti medici:

dott.ssa Monica Agneni

dott. Marco Atlante

dott.ssa Simona Caputo

dott. Andrea Costantini

dott. Francesco Crescenzi

dott. Gregorio Galati

dott.ssa Lucia Giudiceandrea

dott. Pasquale Rombolà

dott. Nicola Santomarcò

dott.ssa Marina Tarquini



Personale ostetrico

Nadia Attura

Silvia Buccini

Silvia Buonomini

Luisa Celentano

Elisabetta Chemicata

Gloria Cristiani

Antonella Folino

Francesca Ferrari

Giorgia Giordani

Rossana Gallo

Carmen Graziani

Patrizia Pettinelli

Laila Sevi



Elenco servizi

Prestazioni sanitarie in regime di ricovero ordinario, d'urgenza e d'emergenza

Consultare pagina 5, 6, 10 e 11.

Attività ambulatoriale

- visite ed esami strumentali;
- isteroscopia;
- eco trans vaginale;
- Flussimetria ostetrica;
- Ecografia ginecologica ed ostetrica;
- monitoraggio fetale (CTG);
- translucenza nucale Bi—test;
- visite senologiche;
- Colposcopia;
- Tamponi vaginali e rettali;
- Visita uroginecologica ed Esami urodinamici

Prenotazione visite ambulatoriali

Le prestazioni ambulatoriali possono essere prenotate:

- presso gli sportelli del Centro Unico Prenotazione (CUP);
- telefonicamente, chiamando il Centro Unico di Prenotazione (CUP) al numero



Consegna del referto

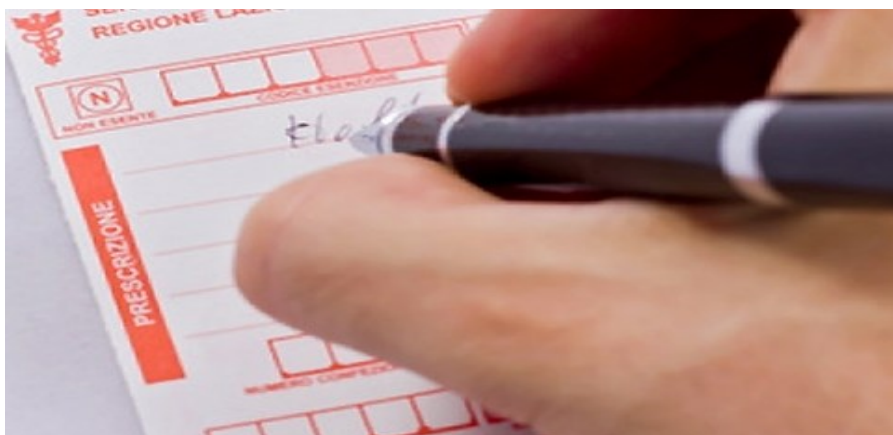
Il referto viene consegnato all'interessato, come atto conclusivo della prestazione. Nei casi in cui il referto sia consegnato in data successiva a quella della prestazione, il cittadino viene informato delle modalità per il suo ritiro. Per tutte le prestazioni diagnostiche d'urgenza la refertazione è garantita immediatamente.

ACCESSO ALLE PRESTAZIONI

Per le prestazioni ambulatoriali occorre recarsi presso il CUP muniti della ricetta rilasciata dal Medico di Medicina Generale o dal Medico Specialista. Gli operatori in servizio agli sportelli procederanno all'accettazione amministrativa della ricetta che dovrà riportare la diagnosi/sospetto diagnostico e l'eventuale codice di esenzione del ticket. Le prestazioni ambulatoriali possono essere prenotate anche telefonicamente. Prima di contattare il CUP, per la prenotazione è necessario essere in possesso dell'impegnativa per fornire i dati richiesti dall'operatore addetto.

ONERI A CARICO DELL'UTENTE

Per le prestazioni di assistenza specialistica ambulatoriale è previsto il pagamento della quota di partecipazione alla spesa sanitaria (ticket) con esclusione delle esenti, che di norma va effettuato prima della prestazione o comunque prima della consegna del referto. Il cittadino può pagare il ticket presso gli sportelli cassa del CUP anche al momento della prenotazione. Ogni pagamento è documentato da ricevuta da cui risulta l'ammontare versato.



LIBERA PROFESSIONE:

Per le prestazioni specialistiche in regime libero professionale il cittadino/paziente può scegliere il singolo professionista (Libera Professione Individuale). L'attività in Libera Professione è prevista dalla normativa sanitaria nazionale. Essa viene effettuata al di fuori dell'orario di lavoro. A seguire sono riportate le prestazioni erogate in libera professione.

Attività ambulatoriale in intramoenia

- Visite ed esami strumentali;
- Isteroscopia;
- Ecografia trans vaginale;
- Flussimetria ostetrica;
- Ecografia ginecologica ed ostetrica;
- Monitoraggio fetale (CTG);
- Translucenza nucale Bi—test;
- Visite senologiche;
- Colposcopia;
- Tamponi vaginali e rettali.

Prenotazione visite ambulatoriali in intramoenia

Le prestazioni ambulatoriali in intramoenia possono essere prenotate:

- presso gli sportelli del Centro Unico Prenotazione (CUP);
- telefonicamente, chiamando il Centro Unico di Prenotazione (CUP) al numero:



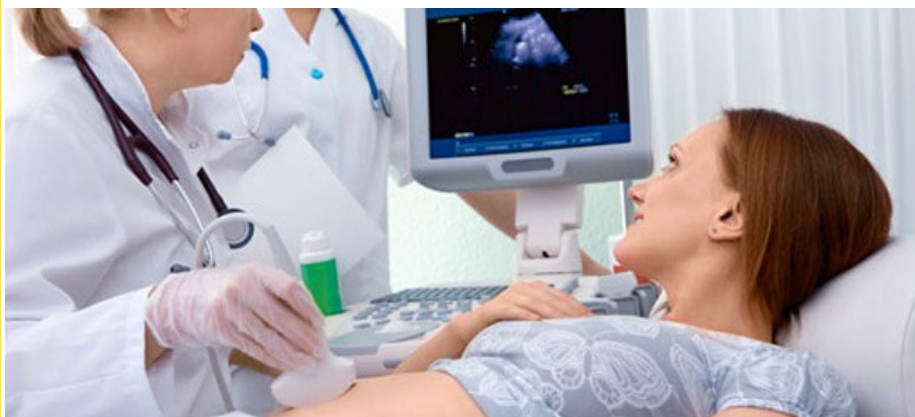
Per alcune prestazioni strumentali è necessaria la richiesta del medico, su ricettario personale.

Modalità di pagamento attività ambulatoriale in intramoenia

L'onere è a completo carico del cittadino. In questo caso la tariffa può essere pagata presso gli sportelli cassa del CUP presso la quale è disponibile l'elenco dei medici che svolgono la libera professione ambulatoriale con le relative tariffe. Ogni pagamento è documentato da ricevuta da cui risulta l'ammontare versato.

Modalità di ritiro della refertazione in intramoenia

Il referto viene consegnato all'interessato, come atto conclusivo della prestazione. Nei casi in cui il referto sia consegnato in data successiva a quella della prestazione, il cittadino viene informato delle modalità per il suo ritiro. Per tutte le prestazioni diagnostiche d'urgenza la refertazione è garantita immediatamente.



Ricovero in intramoenia

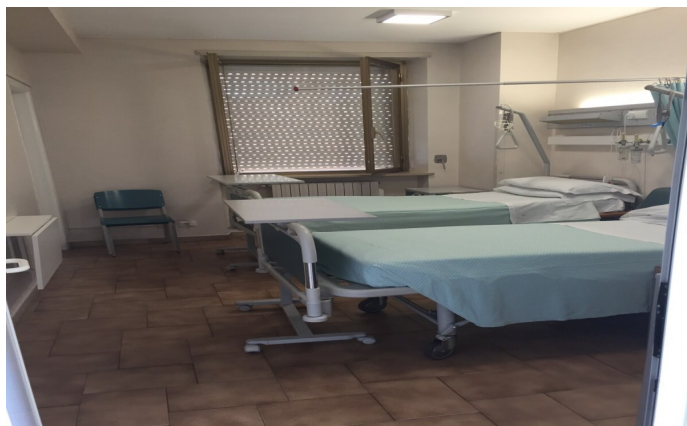
Oltre l'attività diagnostica ambulatoriale in libera professione è possibile effettuare Ricoveri Ordinari e in Day Surgery per tutti i tipi di interventi ginecologici ed ostetrici compresa l'assistenza al parto spontaneo e il taglio cesareo. Il paziente che decide di ricoverarsi in intramoenia, ha diritto di scegliere il medico curante, sostenendo il pagamento del suo onorario e del rimborso dovuto alla struttura sanitaria, altrimenti previsto dal Servizio Sanitario Nazionale. Il ricovero in regime privato garantisce la scelta del medico curante e il soggiorno in stanza privata dotata di servizi, frigorifero, televisore e presa telefonica. Nella stanza privata è previsto un secondo letto per un accompagnatore. Il costo della degenza è completamente a carico del paziente o della sua assicurazione. Per maggiori informazioni contattare la Caposala della UOC di Ginecologia ed Ostetricia al numero telefonico 0624291356.

DESIDERI UNA CAMERA PRIVATA?

CHIAMACI AL



0624291356



DAY SERVICE (DS), APA E PAC

La Delibera della Giunta Regionale del Lazio 731/2005 ha introdotto un nuovo contenitore organizzativo denominato Day Service (DS) destinato alla erogazione di “pacchetti” di prestazioni ambulatoriali.

Tale misura si inquadra nell’ambito degli interventi di politica sanitaria finalizzati a promuovere un uso più appropriato dell’ospedale ed in particolare ad attivare il trasferimento di una quota consistente di prestazioni dal Day Hospital al regime ambulatoriale.

Il DS si differenzia dall’ambulatorio tradizionale per tre principali aspetti:

1. vengono erogate non singole prestazioni ma pacchetti di prestazioni in un arco temporale non superiore a 30 giorni a partire dal primo accesso in Day Service;
2. le suddette prestazioni sono finalizzate a gestire (diagnosticare e/o trattare) uno specifico problema di salute;
3. le prestazioni, anche se afferenti a branche diverse, devono essere prescritte su una unica ricetta e pertanto il paziente può fruirne pagando un solo ticket.

Nell’ambito del DS possono essere erogate due tipologie di prestazioni:

- **Accorpamenti di Prestazioni Ambulatoriali (APA):** prestazioni “centrate” intorno ad un intervento chirurgico.
- **Pacchetti Ambulatoriali Complessi (PAC):** gruppi di prestazioni diagnostiche e/o terapeutiche specificamente individuati dal legislatore regionale.



Per i cittadini stranieri

Per i cittadini stranieri, il ricovero è gratuito nei seguenti casi:

1. Cittadini della Unione Europea;
2. Cittadini di stati con i quali esistono accordi bilaterali che presentano un apposito modello rilasciato dal proprio ente di assistenza;
3. Cittadini extra-comunitari in possesso di tessera sanitaria.

Gli altri cittadini stranieri pagano la retta di degenza secondo il tipo di ricovero. Il ricovero d'urgenza è gratuito per tutti i cittadini.

FOREIGN CITIZENS

For foreigners, the hospitalisation is free in the following instances:

1. UE citizens who submit form EIII;
2. Citizens of countries with which exist bi-lateral agreements, who submit appropriate form released by health authority of their own country;
3. Non eec citizens with health assistance card.

The other foreigners in Italy has to pay the daily fee according to the type of hospitalisation.

The emergency hospitalization is free for all citizens

CITDYENS ETRANGERS

Puor les étrangers l'hospitalisation est gratuite dans le cas suivants:

1. Les citoyens de l'UE qui presentent le modèle EIII;
2. Les citoyens de pays avec lesquels existent des accords bilatéraux et qui presentent un modèle délivré par le bureau d'assistance;
3. Les citoyens extracomunautaires avec carte sanitaire.

Les autres citoyens étrangers en Italie payent les prix de dégence selon le type d'hospitalisation.

L'hospitalisation d'urgence est gratuite pour tous les citoyens.

IUDADANOS EXTRANJEROS

Para los ciudadanos extranjeros, la hospitalización es gràtis en los siguientes casos:

1. Ciudadanos UE que presentan el mod EIII;
2. Ciudadanos de naciones con las cuales existen acuerdos bilaterales, que presentan el modelo dejado por su proprio seguro;
3. Ciudadanos extracomunitarios que poseen carnet de seguro. Los otros ciudadanos extranjeros pagan la hospitalización según la clase.

La hospitalization de emergencia es gratuito para todos los ciudadanos.

CETĂȚENILOR STRĂINI

Pentru străini, spitalizarea este gratuită în următoarele cazuri:

1. Cetățenilor UE care depun formularul EIII;
 2. Cetățenii din țările cu care există acorduri bi-laterale, care prezintă o formă core-spunzătoare eliberate de către autoritatea de sănătate din propria lor țară;
 3. Non cetățeni CEE, cu card de asistență de sănătate.
- alți străini în Italia trebuie să plătească taxa de zi cu zi în funcție de tipul de spitalizare. spitalizare de urgență este gratuită pentru toți cetățenii

TË HUAJ

Për të huajt, në spital është i lirë në rastet e mëposhtme:

1. Qytetaret e huaj komunitare që të dërgoj formularin III;
2. Qytetarët e vendeve me të cilat ekzistojnë marrëveshje dy-palëshe, të cilët paraqesin formë të përshtatshme të lëshuar nga autoritetet e shëndetit të vendit të tyre;
3. Jo qytetarët EEC me ndihmën e kartës shëndetësore.

Të huajt të tjera në Itali duhet të paguajnë tarifë të përditshme, sipas llojit të shtrimit në spital. shtrimit në spital i urgjencës është e lirë për të gjithë qytetarët

AUSLÄNDER

Für Ausländer ist die Hospitalisierung kostenlos in den folgenden Fällen:

1. UE Bürger, die das Formular EIII vorzulegen;
2. Die Bürger der Länder, mit denen existieren bilaterale Abkommen, die angemessene Form von Gesundheits-Behörde freigegeben einreichen des eigenen Landes;
3. Nicht EWG Bürger mit Gesundheit Hilfe Karte.

Die anderen Ausländer in Italien hat der tägliche Gebühr je nach Art des Krankenhausaufenthaltes zu zahlen. Die Notaufnahme ist für alle Bürger

CIDADÃOS ESTRANGEIROS

Para os estrangeiros, a internação é livre nos seguintes casos:

1. Cidadãos UE que enviar o formulário EIII;
2. Cidadãos de países com os quais existem acordos bi-lateral, que apresenta formato adequado lançado pela autoridade de saúde do seu próprio país;
3. Não cidadãos CEE com cartão de assistência à saúde.

Os outros estrangeiros na Itália tem de pagar a taxa diária de acordo com o tipo de internação. A internação de emergência é gratuita para todos os cidadãos

Obcokrajowców

Dla obcokrajowców, hospitalizacja kosztuje w następujących przypadkach:

1. Obywateli UE, którzy złożą formularz E111;
 2. Obywatele państw, z którymi istnieją umowy dwustronne, którzy złożą odpowiedni formularz wydany przez organ zdrowia własnego kraju;
 3. Pokoje EWG obywatelom pomocy kart zdrowia.
- innych obcokrajowców we Włoszech musi zapłacić dodatkową opłatą w zależności od rodzaju hospitalizacji.

hospitalizacji awaryjnych jest bezpłatne dla wszystkich obywateli
ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН

Для иностранцев, госпитализация бесплатно в следующих случаях:

1. УП граждан, которые могут предложить форму E111;
 2. Граждане стран, с которыми существуют двусторонние соглашения, которые могут предложить соответствующую форму выпустила органов здравоохранения их собственной стране;
 3. Номера ЕЭС гражданам медицинской карты помощи.
- других иностранцев в Италии должен заплатить ежедневную плату в зависимости от типа госпитализации.

срочной госпитализации является бесплатным для всех граждан
外國公民

對於外國人，住院是免費的情況如下：

1. UE的公民誰遞交表格E111;
2. 公民對國家所存在的雙邊協議，誰提出適當的形式公佈的衛生主管機關他們自己的國家;
3. 非歐共體公民提供醫療援助卡。

在意大利的其他外國人要支付日常費用按住院的類型。

緊急住院是免費為所有公民

بالأجانب ل لمواطنین

: ال تالية الاحالات يف حر واحد الا مد تشد فلو، بلأجانب بال تشدفة

1. E111 حال نموذج قدمو الأذن بالامواطني الأوروب الات حداد بين علاقات
2. ال صبح تهبي، نع صدر بالامناسن الا شكل جرد قد الاذ، مع، ناك، ال ات فاف بات تشد وج يلات نال بلدا يمواطن
3. ال صحي المساعدة تب طاق عم الأوروب، ال الات تصادية الجماعة الامواطني غير.

المد تشد ف بات ف، ال العلاج نم عذول وف، قنا ال بومي مالر سوعدقبل الاطال، يف بالأجانب من غير هو
الامواطني عجمي، مجادا، ال اطوار حالات ف، ال المد تشد ف، ال

Servizi accessori

SERVIZIO DI TRASPORTO DEGLI INFERMI

Il trasporto dei pazienti in altro luogo di cura, per trasferimenti/consulenze, avviene a mezzo di ambulanza di proprietà dell'Ospedale o di un fornitore adeguatamente selezionato e qualificato e, in caso si renda indispensabile adeguata assistenza medica, con Centro Mobile di Rianimazione con personale medico dell'Ospedale MG Vannini.

VIGILANZA E SICUREZZA INTERNA

L'Ufficio è situato nei pressi del Pronto Soccorso e vi fanno capo le Guardie Giurate. Il personale operante può essere rintracciato tramite telefono interno al n.^o :



BANCOMAT

L'Ospedale non dispone di un proprio servizio nella sede della struttura, tuttavia è disponibile presso l'Istituto bancario ubicato di fronte l'entrata principale dell'Ospedale una postazione Bancomat

BAR

Il servizio bar per il personale, i visitatori e degenti è assicurato da idoneo locale ubicato all'esterno del corpo centrale della struttura ospedaliera, appositamente segnalato. L'orario effettuato va dalle ore 7,00 alle ore 19,00.

PARCHEGGIO

È a disposizione degli utenti della struttura un parcheggio custodito a pagamento sito in via Canosa di Puglia, a 300 metri circa dall'Ospedale.

ASSISTENZA RELIGIOSA

L'assistenza religiosa viene svolta con continuità dal Cappellano dell'Ospedale il quale giornalmente si reca presso i pazienti che, ove di gradimento ricevono idoneo conforto religioso. Nel caso di pazienti critici, in pericolo di vita, il Cappellano, informato dagli operatori provvede allo svolgimento del conforto e delle relative pratiche nei confronti dei pazienti. All'interno dell'Ospedale è presente un'ampia Cappella dove vengono svolti i riti e le funzioni religiose aperta anche al pubblico nei giorni festivi. In caso di richiesta da parte di pazienti di credenze religiose diverse da quella Cattolica, la Direzione Sanitaria si attiva per la ricerca dei Ministri di culto della relativa religione

Meccanismi di tutela e di verifica

MECCANISMI DI TUTELA

L'Ospedale M. G. Vannini garantisce, attraverso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico, la funzione di tutela nei confronti del cliente/utente anche attraverso la possibilità, per quest'ultimo, di sporgere reclamo a seguito di disservizio, atto o comportamento che abbiano negato o limitato la fruibilità delle prestazioni. L'URP riceve le osservazioni, le opposizioni e i reclami in qualunque forma presentati dai singoli clienti/utenti o da Associazioni o Organismi riconosciuti che li rappresentano.

Provvede a dare **immediata risposta** al cliente/utente per le segnalazioni e i reclami che si presentano di **immediata soluzione**; in caso contrario, predispone l'attività istruttoria secondo le disposizioni vigenti e la procedura interna di pubblica tutela.

N.B.: è previsto il ricorso alla Commissione Mista Conciliativa, istituita presso la ASL di riferimento, per lo studio congiunto, con gli organismi di volontariato e di tutela, di eventuali reclami qualora il cliente/utente si dichiari insoddisfatto degli esiti prodotti in prima istanza dall'U.R.P. e dalla Direzione dell'Ospedale.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico (più brevemente, U.R.P.) assicura accoglienza, informazione e tutela principalmente attraverso una postazione (front office) ubicata presso gli Uffici della Direzione Sanitaria e rispetta i seguenti orari:

Lunedì – Venerdì	dalle ore 8.30 alle ore 14.00
Sabato e prefestivi	dalle ore 8.30 alle ore 12.00

Per contattare dall'esterno l'U.R.P. è disponibile il seguente numero telefonico:



MECCANISMI DI VERIFICA

L'Ospedale M. G. Vannini definisce annualmente, per il tramite dell'Ufficio Qualità, un piano di audit finalizzato a verificare gli impegni e l'adeguamento organizzativo in termini di miglioramento della qualità ed attuazione degli standard.

CARTA DEI DIRITTI E DEI DOVERI DEL CLIENTE/UTENTE

TUTELA DEL MALATO E PARTECIPAZIONE ALL'ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI SANITARI

TRADUZIONE IN ITALIANO/INGLESE/ALBANESE/RUMENO/ARABO

CARTA EUROPEA DEI DIRITTI DEL PAZIENTE.



1. Diritto a misure preventive

Ogni individuo ha diritto a servizi appropriati per prevenire la malattia

2. Diritto all'accesso

Ogni individuo ha il diritto di accedere ai servizi sanitari che il suo stato di salute richiede. I servizi sanitari devono garantire eguale accesso a ognuno, senza discriminazioni sulla base delle risorse finanziarie, del luogo di residenza, del tipo di malattia o del momento di accesso al servizio.

3. Diritto all'informazione

Ogni individuo ha il diritto di accedere a tutte le informazioni che riguardano il suo stato di salute, i servizi sanitari e il modo in cui utilizzarli, nonché a tutte quelle informazioni che la ricerca scientifica e l'innovazione tecnologica rendono disponibili.

4. Diritto al consenso

Ogni individuo ha il diritto di accedere a tutte le informazioni che possono metterlo in grado di partecipare attivamente alle decisioni che riguardano la sua salute. Queste informazioni sono un prerequisito per ogni procedura e trattamento, ivi compresa la partecipazione alle sperimentazioni.

5. Diritto alla libera scelta

Ogni individuo ha il diritto di scegliere liberamente tra differenti procedure ed erogatori di trattamenti sanitari sulla base di informazioni adeguate.

6. Diritto alla privacy e alla confidenzialità

Ogni individuo ha il diritto alla confidenzialità delle informazioni di carattere personale, incluse quelle che riguardano il suo stato di salute e le possibili procedure diagnostiche o terapeutiche, così come ha diritto alla protezione della sua privacy durante l'attuazione di esami diagnostici, visite specialistiche e trattamenti medicochirurgici in generale.

7. Diritto al rispetto del tempo dei pazienti

Ogni individuo ha diritto a ricevere i necessari trattamenti sanitari in tempi brevi e predefiniti. Questo diritto si applica a ogni fase del trattamento

8. Diritto al rispetto di standard di qualità

Ogni individuo ha il diritto di accedere a servizi sanitari di alta qualità, sulla base della definizione e del rispetto di standard ben precisi.

9. Diritto alla sicurezza

Ogni individuo ha il diritto di non subire danni derivanti dal cattivo funzionamento dei servizi sanitari o da errori medici e ha il diritto di accedere a servizi e trattamenti sanitari che garantiscano elevati standard di sicurezza.

10. Diritto all'innovazione

Ogni individuo ha il diritto di accedere a procedure innovative, incluse quelle diagnostiche, in linea con gli standard internazionali e indipendentemente da considerazioni economiche o finanziarie.

11. Diritto a evitare le sofferenze e il dolore non necessari

Ogni individuo ha il diritto di evitare quanta più sofferenza possibile, in ogni fase della sua malattia.

12. Diritto a un trattamento personalizzato

Ogni individuo ha il diritto a programmi diagnostici o terapeutici il più possibile adatti alle sue esigenze personali.

13. Diritto al reclamo

Ogni individuo ha il diritto di reclamare ogni qualvolta abbia subito un danno e di ricevere una risposta

14. Diritto al risarcimento

Ogni individuo ha il diritto di ricevere un risarcimento adeguato, in tempi ragionevolmente brevi, ogni qualvolta abbia subito un danno fisico, morale o psicologico causato dai servizi sanitari.



EUROPEAN CHARTER OF THE RIGHTS OF THE SICK



1. Right to preventive measures

Everyone has the right to appropriate services to prevent disease.

2. Right of access

Everyone has the right to access health services that his state of health. Health services must ensure equal access to everyone, without discrimination on the basis of financial resources, place of residence, type of illness or time of the service.

3. Right to information

Everyone has the right to access all information regarding his state of health, health services and how to use them, and all information that scientific research and technological innovation makes available.

4. Right to consent

Everyone has the right to access all information that may enable it to participate actively in decisions about their health. This information is a prerequisite for any procedure and treatment, including participation in trials.

5. Right to free choice

Everyone has the right to choose freely between different procedures and providers of medical treatment based on adequate information

6. Right to privacy and confidentiality

Everyone has the right to confidentiality of personal information, including those concerning his state of health and potential diagnostic or therapeutic procedures, as entitled to the protection of your privacy when implementing diagnostic tests, specialist visits and medical and surgical treatments in general.

7. Right to respect of patients' time

Everyone has the right to receive necessary treatment within a short time and predetermined. This law applies to every phase of treatment

8. Right to respect quality standards

Everyone has the right of access to health services of high quality, based on the specification and observance of precise standards.

9. Right to security

Everyone has the right not to suffer damage caused by the poor functioning of health services or medical errors and has the right to access health services and treatments that meet high safety standards.

10. Innovation Law

Everyone has the right to access to innovative procedures, including diagnostic procedures, in line with international standards and independently of economic or financial considerations.

11. Right to avoid unnecessary suffering and pain

Everyone has the right to prevent much suffering as possible, at every stage of his illness.

12. Right to a personalized treatment

Everyone has the right to diagnostic or therapeutic programs as possible suited to its needs.

13. Right to complaint

Everyone has the right to claim when it has suffered a loss and receive a response.

14. Right to compensation

Everyone has the right to receive adequate compensation in a reasonably short time whenever suffered physical damage, caused by moral or psychological health services.



الميثاق الأوروبي المتعلق بحقوق المرضى

- 1- الحق في اتخاذ تدابير وقائية :
كل شخص له الحق في الخدمات الصحية المناسبة أو الملائمة للرعاية من الأمراض.
- 2- الحق في الوصول:
لكل فرد الحق في الحصول على الخدمات الصحية التي تتطلب خطابه عن حالته الصحية، حيث أنه ينبغي من الخدمات الصحية ضمان المساواة للجميع دون تمييز وذلك على أساس الموارد المالية، مكان الإقامة، و نوع المرض وذلك من وقت الوصول إلى الخدمة الصحية.
- 3- الحق في الحصول على المعلومات :
لكل فرد الحق في الحصول على المعلومات المتعلقة بحالته الصحية و عن الخدمات الصحية و كيفية استخدامها، و كذلك لكل من تلك البحوث العلمية و توافر الابتكار التكنولوجي.
- 4 - الحق في الموافقة :
لكل فرد الحق في الحصول على جميع المعلومات التي قد تمكنهم من المشاركة في اتخاذ القرارات المتعلقة بالحالة الصحية للشخص نفسه. هذه المعلومات هي شرط مسبق لكل الإجراءات و المعاملة، بما في ذلك المشاركة في البحث العلمي.
- 5 - الحق في الاختيار الحر :
لكل فرد الحق في أن تختار بحرية ما بين مختلف الإجراءات و مقدمي الرعاية أو العلاج الصحي، على أساس معلومات كافية .
- 6 - حقوق الخصوصية و السرية:
لكل فرد الحق في سرية المعلومات الشخصية، بما في ذلك تلك التي تتعلق بصحة الشخص نفسه و أيضا الإجراءات التشخيصية أو العلاجية الممكنة ، و أيضا الحق في حماية خصوصيتك أثناء تنفيذ الاختبارات التشخيصية، و العلاجات الطبية و الجراحية بشكل عام.

- 7 - الحق في احترام وقت المرضى:
لكل فرد الحق في الحصول على العلاج الطبي اللازم في فترة زمنية سريعة و محددة مسبقا، وينطبق هذا الحق لكل مرحلة العلاج.
- 8 - الحق في احترام معايير الجودة :
لكل فرد الحق في الحصول على الخدمات الصحية عالية الجودة، و ذلك على أساس المواصفات واحترام معايير دقيقة و محددة.
- 9 - الحق في الأمن :
الخدمات كـل شخص له الحق في عدم التعرض للخطر الناجم عن سوء أداء الصحية، أو الأخطاء الطبية، و له أيضا الحق في الحصول على الخدمات الصحية و العلاج و ضمان أعلى معايير السلامة.
- 10 - الحق في الابتكار :
لكل فرد الحق في الوصول الى اجراءات ابتكارية، بما في ذلك اجراءات التشخيص و ذلك وفقا للمعايير الدولية ، ولكن بغض النظر عن الاعتبارات الاقتصادية أو المالية.
- 11 - الحق لتجنب معاناة لاناغى لها :
لكل فرد الحق في تجنب المعاناة قدر الممكن وذلك خلال مرحلة المرض كلها.
- 12 - الحق في المعاملة الشخصية :
لكل فرد الحق في الحصول على علاج شخصى أو العلاج المناسب و الممكن تخصيصه بالنسبة للاحتياجات الفردية الخاصة بالشخص نفسه.
- 13 - الحق في المطالبة :
لكل فرد الحق في تقديم شكوى في كل مرة قد أصيب بضرر ، وله الحق في الحصول على اجابة أو تبرير للذى حدثت .
- 14 - الحق في التعويض :
لكل فرد الحق في الحصول على تعويض كلف أو مبالغ في صورة مقبولة و في وقت قصير في حال وحدثت معاناة من أضرار مادية أو معنوية و نفسية ناجمة أو ناتجة عن الخدمات الصحية.



歐洲憲章權利的病人



1. 預防措施的權利

每個人都有權獲得適當服務，防止疾病。

2. 有權查閱

每個人都有權獲得醫療服務，他的健康狀況。衛生服務必須確保每個人平等的機會，不受歧視的基礎上，金融資源，居住地點，類型的疾病或時間的服務。

3. 知情權

每個人都有權訪問所有關於他的信息的健康狀況，衛生服務以及如何使用它們以及所有信息，科研和技術創新使可用。

4. 有權同意

每個人都有權訪問所有的信息可以使其能夠積極參與決定自己的健康。這些信息是任何程序的前提條件和待遇，包括參與審判。

5. 自由選擇的權利

人人有權自由選擇不同的程序和提供者之間的醫療信息的基礎上充分

6. 隱私和保密權

每個人都有權對個人信息的保密性，包括那些關於他的健康狀況和潛在的診斷或治療程序，有權對保護您的隱私在執行診斷測試，專家互訪和醫療和手術治療一般。

7. 權利得到尊重病人的時間

每個人都有權利接受必要的治療，並在很短的時間預定。此法適用於每一個階段的治療

8. 權利得到尊重的質量標準

每個人都有權獲得醫療服務的高品質的基礎上，規範和遵守精確的標準。

9. 安全權利

每個人都有權利不受到損害造成的運作不良的衛生服務或醫療差錯的，有權獲得醫療服務和治療，以滿足高安全標準。

10. 創新法

每個人都有權獲得創新的程序，包括診斷程序，符合國際標準和獨立的經濟或財政上的考慮。

11. 權，以避免不必要的痛苦和痛苦

每個人都有權阻止盡可能多的痛苦，在每一個階段他的病情。

12. 個性化治療的權利

每個人都有權作為診斷或治療方案可能適合其需要。

13. 投訴的權利

每個人都有權利要求時，它遭受了損失，得到答复。

14. 獲得賠償的權利

每個人都有權獲得足夠的賠償在相當短的時間時遭受身體傷害，造成的道德或心理健康服務

CARTA EUROPEA DE LOS DERECHOS DE LOS ENFERMOS



1. Derecho a medidas preventivas

Toda persona tiene derecho a los servicios apropiados para prevenir la enfermedad.

2. Derecho de acceso

Toda persona tiene derecho a acceder a los servicios de salud que su estado de salud requiera. Los servicios de salud deben garantizar el acceso igual a todos, sin discriminación sobre la base de recursos financieros

recursos, lugar de residencia, tipo de enfermedad o tiempo de servicio.

3. Derecho a la información

Toda persona tiene derecho a acceder a toda la información sobre su estado de salud, los servicios de salud y la forma de uso, y toda la información que la investigación científica y la innovación tecnológica pone a su disposición.

4. Derecho al consentimiento

Toda persona tiene derecho a acceder a toda la información que le permita participar activamente en las decisiones sobre su salud. Esta información es un prerrequisito para cualquier procedimiento y tratamiento, incluida la participación en los ensayos.

5. Derecho a la libre elección

Toda persona tiene derecho a elegir libremente entre los distintos procedimientos y los proveedores de tratamiento médico basado en una información adecuada

6. Derecho a la intimidad y la confidencialidad

Toda persona tiene derecho a la confidencialidad de la información personal, incluidos los relativos a su estado de salud y el potencial de los procedimientos diagnósticos o terapéuticos, como el derecho a la protección de su privacidad en la aplicación de pruebas diagnósticas, consultas al especialista y tratamientos médicos y quirúrgicos en general.

7. Derecho al respeto del tiempo de los pacientes

Toda persona tiene derecho a recibir el tratamiento necesario dentro de un plazo corto y predeterminado. Esta ley se aplica a todas las fases del tratamiento

8. Derecho al respeto de las normas de calidad

Toda persona tiene el derecho de acceso a los servicios de salud de alta calidad, basada en la especificación y la observancia de las normas precisas.

9. Derecho a la seguridad

Toda persona tiene derecho a no sufrir daños causados por el mal funcionamiento de los servicios de salud o de errores médicos y tiene derecho a acceder a los servicios de salud y tratamientos que cumplen con altos estándares de seguridad.

10. Ley de Innovación

Toda persona tiene derecho a acceder a procedimientos innovadores, incluyendo los procedimientos de diagnóstico, de acuerdo con las normas internacionales y con independencia de consideraciones económicas o financieras.

11. Derecho a evitar sufrimientos innecesarios y el dolor

Toda persona tiene derecho a evitar el sufrimiento tanto como sea posible, en cada etapa de su enfermedad.

12. Derecho a un trato personalizado

Toda persona tiene derecho a los programas de diagnóstico o terapéutico de lo posible se ajuste a sus necesidades.

13. Derecho a la denuncia

Toda persona tiene derecho a reclamar cuando se ha sufrido una pérdida y recibir una respuesta.

14. Derecho a indemnización

Toda persona tiene derecho a recibir una compensación adecuada en un tiempo razonablemente corto cada vez que sufrió daños físicos, causados por los servicios de salud moral o psicológico.



SE SEI IN CONDIZIONI DI FRAGILITA' E DI NON AUTOSUFFICIENZA

Le persone non autosufficienti sono coloro che hanno subito la perdita permanente, totale o parziale, delle abilità fisiche, psichiche, sensoriali, cognitive e relazionali, alla quale consegue l'incapacità di svolgere le azioni essenziali della vita quotidiana senza l'aiuto di altri. La fragilità è intesa come maggiore vulnerabilità dell'individuo allo stress; comporta una limitazione delle attività quotidiane dovuta alla presenza di pluripatologie e un deterioramento della salute e dello stato funzionale, che predispone a esiti negativi. In particolare si tratta di soggetti anziani con comorbidità e instabilità clinica, disabilità e rischio di eventi avversi. La presa in carico del soggetto con fragilità e/o del soggetto non autosufficiente assume per l'Ospedale Vannini un ruolo prioritario nella programmazione degli interventi sanitari, proprio in virtù delle peculiari caratteristiche bio-psico-sociali di tali pazienti. Centrali, a tale proposito, sono il momento della presa in carico e la formulazione di un progetto di cura e assistenza individuale finalizzato a tutelare la dignità della persona. I pazienti anziani fragili e le persone non autosufficienti hanno pertanto **DIRITTO** alla continuità assistenziale nel percorso di dimissione ospedaliera e successiva presa in carico da parte dei servizi territoriali. Tale attività è promossa all'interno dell'Ospedale Vannini dai medici delle unità operative e servizi in coordinamento con la Direzione Sanitaria ed il servizio di Assistenza Sociale. L'Assistenza sociale viene svolta da personale specializzato, in possesso del relativo titolo. Il Servizio provvede alla soluzione dei vari problemi attraverso i contatti diretti con i pazienti, i familiari e le Associazioni per la tutela dei diritti del malato. Dove necessario, svolge tutte le pratiche relative al trasferimento dei pazienti in strutture di riabilitazione, di lunga degenza e nelle residenze sanitarie assistenziali. Facilita il rientro a domicilio dei pazienti attivando attraverso i CAD delle ASL l'assistenza domiciliare. Risponde a quesiti per ricoveri, lungo degenze, invalidità e rapporti con le ASL. Per contattare l'Assistente Sociale chiamare il numero:

 **0624291561**



SE SEI UN BAMBINO



Diritto

- ad essere assistito dai genitori o da una persona a cui sei legato dal punto di vista affettivo durante i prelievi, le medicazioni, le visite diagnostiche, nella fase preparatoria ad interventi e per l'intera degenza;
- ad avere spazi interni ed all'aperto, per il gioco, lo studio e la socializzazione.

Ai genitori deve essere garantita la funzionale permanenza nei reparti assicurando loro il pasto.

I DOVERI

1. Il cittadino malato quando accede alla struttura sanitaria è invitato ad avere un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri malati, con la volontà di collaborare con il personale medico, infermieristico, tecnico e con la direzione della sede sanitaria in cui si trova.
2. L'accesso in ospedale o in un'altra struttura sanitaria del complesso ospedaliero esprime da parte del cittadino/ paziente un rapporto di fiducia e di rispetto verso il personale sanitario, presupposto indispensabile per l'impostazione di un corretto programma terapeutico e assistenziale.
3. E' un dovere di ogni paziente informare tempestivamente i sanitari sulla propria intenzione di rinunciare, secondo la propria volontà, a cure e prestazioni sanitarie prenotate affinché possano essere evitati sprechi di tempi e risorse.
4. Il cittadino è tenuto al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno della struttura ospedaliera, ritenendo gli stessi patrimonio di tutti e quindi anche propri.
5. Chiunque si trovi nella struttura dell'Ospedale è chiamato al rispetto degli orari delle visite stabiliti dalla Direzione Sanitaria, al fine di permettere lo svolgimento della normale attività assistenziale terapeutica e favorire la quiete e il riposo degli altri pazienti. Inoltre per motivi igienico sanitari e per il rispetto degli altri degenti presenti nella stanza ospedaliera è indispensabile evitare l'affollamento intorno al letto.
6. Per motivi di sicurezza igienico-sanitari nei confronti dei bambini si sconsigliano le visite in ospedale dei minori di anni dodici. Situazioni eccezionali di particolare risvolto emotivo potranno essere prese in considerazione rivolgendosi al personale medico del reparto.
7. In situazione di particolare necessità le visite al degente, al di fuori dell'orario prestabilito dovranno essere autorizzate con permesso scritto rilasciato dal Primario o da persona da lui delegata. In tal caso il familiare autorizzato dovrà uniformarsi alle regole del reparto ed avere un rispetto consono all'ambiente ospedaliero, favorendo al contempo la massima collaborazione con gli operatori sanitari.
8. Nella considerazione di essere parte di una comunità è opportuno evitare qualsiasi comportamento che possa creare situazioni di disturbo o disagio agli altri degenti (rumori, luci accese, radioline con volume alto, ecc.).
9. E' dovere rispettare il riposo sia giornaliero che notturno degli altri degenti. Per coloro che desiderino svolgere eventuali attività ricreative sono disponibili le sale soggiorno ubicate all'interno di ogni reparto.

- 10) In ospedale è vietato fumare. Il rispetto di tale disposizione è un atto di accettazione della presenza degli altri e un sano personale stile di vivere nella struttura ospedaliera.
- 11) L'organizzazione e gli orari previsti nella struttura sanitaria nella quale si accede devono essere rispettati in ogni circostanza. Le prestazioni sanitarie richieste in tempi e modi non corretti determinano un notevole disservizio per tutta l'utenza.
- 12) E' opportuno che i pazienti ed i visitatori si spostino all'interno della struttura ospedaliera utilizzando i percorsi riservati ad essi, raggiungendo direttamente le sedi di loro stretto interesse.
- 13) Il personale sanitario, per quanto di competenza, è invitato a far rispettare le norme enunciate per il buon andamento del reparto ed il benessere del cittadino malato.
- 14) Il cittadino ha diritto ad una corretta informazione sull'organizzazione della struttura sanitaria, ma è anche un suo preciso dovere informarsi nei tempi e nelle sedi opportune.

PRENOTAZIONI

TELEFONICHE

PRESTAZIONI ASSISTENZIALI
CON SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE



0624291600

PRESTAZIONI ASSISTENZIALI
IN LIBERA PROFESSIONE



0624291900



ISTITUTO FIGLIE DI SAN CAMILLO
OSPEDALE M. G. VANNINI

Via di Acqua Bullicante, 4—00177 Roma